



Effizienz. Produktivität. Motivation: Advoware Onlineakte So läuft das Mandat rund

Eine Onlineakte greift ineinander und verbindet das Kanzleiwissen sowie Mandanteninformationen zu einer effektiven Wissensplattform. Auf diese Plattform können alle Beteiligten zugreifen, wann immer die jeweilige Informationen benötigt wird. So entsteht eine lebendiges Netzwerk, mit dem Ihre Kanzlei rund läuft.

Wissen – konsequent nutzen

Täglich werden in Ihrer Kanzlei wichtige Informationen und Vorgänge zu den unterschiedlichsten Akten erarbeitet. Doch nicht immer steht dieses kostbare Wissen bei Bedarf bereit um genutzt zu werden. Mit der Onlineakte sammeln, bearbeiten und aktualisieren Sie alle Informationen zentral. Intuitive Strukturen und geregelt Zugriffsrechte stellen sicher, dass Ihre Mandanten und Mitarbeiter jederzeit die richtigen Informationen finden und hinterlegen. Transparentes Wissensmanagement für alle.

Sichere Synergien

Innovative Technologien und ein Hochleistungs-Rechenzentrum stellen sicher, dass keine Informationen außerhalb der Kanzlei gespeichert werden. Mandanten können immer nur die Akte einsehen, für die auch Rechte erteilt wurden. Diese Rechte regeln, auf welche Informationen zugegriffen werden kann. Integrierte automatische Services informieren automatisch über neue Vorgänge in der Onlineakte. Mandantenseitige Angaben sind umgehend in der digitalen Eingangspost Ihrer Kanzlei.

Mandantenservice - 24 Std. am Tag

Ihre Mandanten sind damit enger mit Ihrer Kanzlei verbunden, intensiver beraten und betreut.

Begeisterte Mandanten

Die Qualität der Auskunft nimmt zu, die Antwortzeiten nehmen ab, die Zahl der Weiterempfehlungen steigt an.

Informationen - zentral verwalten

Wichtige Informationen sind für die Anwälte und Mitarbeiter jederzeit aktuell verfügbar.

Reibungslose Aktenabläufe

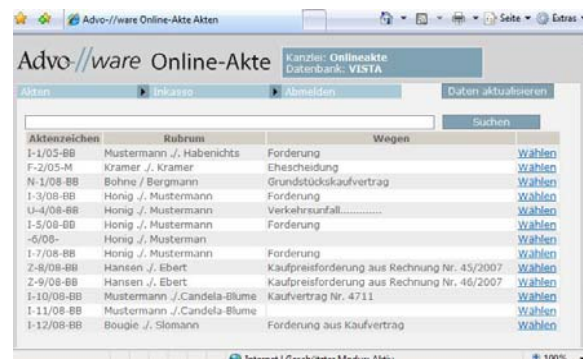
Schneller Zugriff auf die aktuellen Informationen sichert genaue Entscheidungsgrundlagen und identische Auskünfte

Höhere Produktivität

Die tägliche Arbeit geht einfacher, schneller und mit weniger Unterbrechungen von der Hand.

Eingesparte Kosten

Ausgaben für Papier-, Porto-, Toner- und Fax werden reduziert. Die Bearbeitungszeiten werden verkürzt und Abläufe vereinfacht.



Einfache Bedienung. Starke Funktionalität. Vielfältige Möglichkeiten

Dokumentenmanagement mit Dokumentenlenkung

ermöglicht die aktenbezogene, strukturierte und zentrale Ablage, Bearbeitung, Veröffentlichung und Archivierung von Dokumenten (Word, Excel, Adobe etc.), aber natürlich auch Fotodateien.

Stammdaten- und Beteiligtenverwaltung

Übersicht der Akten und der Beteiligten der Akte.

Integrativer Diktatworkflow

Digitale Diktate können weltweit via Internet direkt zur Akte gespeichert und bearbeitet werden.

Inkasso - Kommunikationsschnittstelle

Auftraggeber bzw. Mandanten können sich jederzeit über den aktuellen Verfahrensstand im Forderungskonto als auch über Zahlungseingänge informieren und eigene aktuelle Informationen zur Verfügung stellen.

Benutzerkontenverwaltung mit Managementsystem

Zu einer Akte können Benutzer mit unterschiedlichen Berechtigungs- und Informationsstrukturen verwaltet werden.

Informations-Webmailservice

Automatische Mitteilung via Email an die jeweiligen Aktenbenutzer oder als Serien-Mail an beliebig viele Mandanten, sobald neue Informationen in der Onlineakte verfügbar sind.

Was ist eine Onlineakte?

Von einer Onlineakte oder Intranet spricht man, wenn in einem lokalen Netzwerk (LAN) die Technologien des Internets verwendet werden, um Informationen über einen gesicherten Zugang für bestimmte Personengruppen auf gezielt freigegebene Aktenbereiche der Kanzlei bereitzustellen und auszutauschen.

Die Originaldaten verbleiben in der Kanzlei.

Im Hintergrund – Top-Technik und Top-Sicherheit

Die innovative Intranettechnologie der Advoware Onlineakte lagert keinerlei Originalinformationen außerhalb der Kanzlei. Über sog. Transferserver werden lediglich Kopien freigestellter Informationen bereit gehalten.

Der Zugriff zertifizierter Benutzer auf diese Daten erfolgt mit einer 128 Bit SSL-Verschlüsselung. Die Server stehen in einem der Hochleistungs-Rechenzentren der 1&1 Internet AG. Diese zählen zu den sichersten und leistungsfähigsten in Europa.

Produkt- und Preisinformation:

Kanzleilizenz einmalig: 750,00 Euro
Grundkosten monatlich: 29,50 Euro
Preis je Akte monatlich: 0,00 Euro

- Preise zzgl. gesetzlicher MwSt.
- Nutzung nur in Verbindung mit Advoware Kanzleisoftware